

Согласовано
Ученый совет АНО ООВО «Институт
Имени Народного артиста СССР
И.Д. Кобзона»
«30» августа 2016

Утверждаю
Ректор АНО ООВО «Институт
Имени Народного артиста СССР
И.Д. Кобзона»
Д.В. Томилин



«30» августа 2016

Д.В. Томилин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета стоимости образовательных услуг Автономной Некоммерческой Организации «Образовательной организации высшего образования» «Институт театрального искусства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке расчета стоимости образовательной услуги в Автономной Некоммерческой Организации «Образовательной организации высшего образования» «Институт театрального искусства» (далее по тексту - «Положение» и Институт) регламентирует порядок расчета стоимости образовательной услуги физическим и юридическим лицам.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом от 07.02.1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Института и другими законодательными и локальными актами с учетом их изменений и дополнений.

1.3. Положение вводится в целях эффективного использования имущества Института, расширения перечня и увеличения объемов предоставляемых услуг, привлечения средств на развитие Института из дополнительных источников, обновления и расширения материально-технической базы Института и увеличения оплаты труда работников Института.

1.4. Платные образовательные услуги осуществляются (образовательная деятельность Института) по образовательным программам, разработанным и утвержденным Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) или федеральных государственными требованиями за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.5. Институт обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения, объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

2.1. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги, предоставляемые Институтom Заказчикам, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

2.2. На формирование стоимости платных образовательных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- прогноз объемов реализации услуг;
- затраты на оказание услуг.

2.3. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги согласовываются Ученым Советом, утверждаются ректором Института и вводятся Приказом Ректора Института.

2.4. Расчет стоимости образовательных услуг производится на основании нормативов в соответствии с существующими методическими рекомендациями и инструкциями, планов-прогнозов развития Института, сложившихся за отчетный год фактических расходов, требований отраслевых инструкций, калькулирования себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации по вопросам ценообразования.

2.5. Основаниями для пересмотра стоимости платных образовательных услуг являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, как то уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год;
- изменения в действующем законодательстве Российской Федерации, системы, форм и размеров оплаты труда.

3. ФОРМИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ УСЛУГИ

3.1. Стоимость услуги определяется исходя из расходов на оказание услуги. К расходам на оказание услуги относятся:

- расходы на оплату труда педагогических работников;
- расходы на оплату труда административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, включающие:
 - а) затраты на приобретение учебно-наглядных пособий и расходных материалов;
 - б) затраты на оплату коммунальных услуг;
 - в) прочие хозяйственные расходы (моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.д.).

3.2. В состав затрат, относимых к расходам на оказание услуги, не могут включаться:

- а) расходы на приобретение оборудования;
- б) расходы на капитальный и текущий ремонт, новое строительство;
- в) суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение договорных обязательств.

4. РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ В МЕСЯЦ

4.1. Расходы на оплату труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, рассчитываются по формуле:

$ЗПп = СТ \text{ час} \times К \text{ час}$, где:

ЗПп - заработная плата педагогических работников в месяц;

СТ час - заработная плата в час (на условиях договора или из расчета тарифной ставки преподавателя);

К час - количество часов оказания услуги в месяц.

4.2. Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала (ЗПауп) и младшего обслуживающего персонала (ЗПмоп) рассчитываются исходя из фактического

соотношения с расходами на оплату труда педагогических работников в соответствующем месяце, но не более 30 процентов от их объема.

4.3. Начисления на заработную плату (НЗ) включают в себя сумму отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.4. Материальные затраты рассчитываются на основе фактических соответствующих расходов Института за предшествующий финансовый год на одного учащегося в месяц по следующей формуле:

$MЗ = (ФМЗ / 12 / К_{уч}) \times Н \times К$, где:

МЗ - материальные затраты учреждения по оказанию услуги;

ФМЗ - фактические расходы на покрытие материальных затрат по учреждению;

12 - количество месяцев в году;

К_{уч} - количество обучающихся;

Н - количество обучающихся, занимающихся в группе, получающей услуги (при индивидуальном обучении Н=1);

К - коэффициент использования здания и оборудования учреждения при оказании услуг;

4.5. Расходы на оказание услуги (Р) рассчитываются по формуле:

$P = 3Пп + 3Пауп + 3Пмоп + НЗ + МЗ$

5. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Институт осуществляет расходование средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и Положением об оплате труда работников, утвержденных руководителем Института.

5.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, используются в соответствии с законодательством РФ в том числе закона о некоммерческих организациях на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, развитие Института и его совершенствование в том числе на развитие материально-технической базы Института, на ремонт основных средств, оплату налогов, на заработную плату преподавательского состава, административно-управленческого персонала, в том числе руководителя, на заработную плату младшего обслуживающего персонала, на развитие Института и на прочие расходы, разрешенные законодательством РФ.

6. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Институт обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчикам достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, соответствующую требованиям РФ.

6.2. Указанная информация доводится до заказчика путем ее размещения на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо на информационных стендах, установленных в Институте.

6.3. Доступная и достоверная информация, включает в себя следующие сведения:

- полное наименование учреждения; - местонахождение учреждения;
- место его государственной регистрации;
- режим работы;
- номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;
- квалификация специалистов, оказывающих платные услуги; - прейскурант цен (тарифов);
- «Положение о платных образовательных услугах»;

- «Положение о скидках и льготах»;
- другую информацию в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Заказчики платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость услуги;
- выполнять требования, предусмотренные договором.

6.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение, обязательств по договору Институт и заказчики услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

6.6. Претензии и споры, возникающие между заказчиками и Институтом, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.